



REGULAMIN

uczestnictwa przedsiębiorców z Polski Wschodniej

(z województw: lubelskiego, podlaskiego, podkarpackiego, świętokrzyskiego, warmińsko-mazurskiego) w misji gospodarczej do Rosji w dniach 24-29 maja 2010 r., organizowanej przez Polską Agencję Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A. w ramach Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej, Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej, Działanie I.4 Promocja i Współpraca, zwanego dalej Misją

1. Postanowienia wstępne

1. Misja jest organizowana przez Polską Agencję Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A., zwaną dalej PAIiIZ S.A., w ramach Projektu „Program Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej” finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Działanie I.4 Promocja i Współpraca, komponent Promocja, na podstawie umowy zawartej pomiędzy Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości a Polską Agencją Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A. o dofinansowanie projektu Nr POPW.01.04.01-00-001/09
2. W Misji mogą wziąć udział wyłącznie **przedsiębiorcy prowadzący działalność i posiadający siedzibę** w jednym z 5 województw Polski Wschodniej: lubelskim, podlaskim, podkarpackim, świętokrzyskim, warmińsko-mazurskim, **w branży budowlanej**.
3. Regulamin określa:
 - cele uczestnictwa w Misji,
 - zasady zgłaszania Wniosku o uczestnictwo,
 - koszty udziału przedsiębiorcy w Misji,
 - kryteria oraz sposób oceny wniosków o udział,
 - kryteria wyboru uczestników,
 - sposób informowania o przeprowadzeniu naboru.
4. Uczestnictwo w Misji stanowi pomoc *de minimis* dla przedsiębiorców, która jest udzielana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 1 kwietnia 2009 r. w sprawie udzielania przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości pomocy finansowej na promocję gospodarczą Polski Wschodniej, stworzenie sieci współpracy centrów obsługi inwestora, tworzenie i rozwój klastrów, tworzenie polityki rozwoju regionalnego na obszarze Polski Wschodniej w ramach Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013 (Dz. U. 2009, Nr 61, poz. 503).

2. Cele uczestnictwa w Misji

Celem uczestnictwa w Misji jest prezentacja potencjału gospodarczego i inwestycyjnego Polski Wschodniej w sektorze budowlanym oraz nawiązanie kontaktów handlowych z partnerami zagranicznymi.

3. Zasady zgłaszania Wniosku o uczestnictwo

1. Przedsiębiorca składa **Wniosek o uczestnictwo** w Misji wraz z wymaganymi załącznikami na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w wydarzeniu gospodarczym oraz dokument potwierdzający upoważnienie do podpisania Wniosku o uczestnictwo.
2. Wzór **Wniosku** stanowi **Załącznik 1** do niniejszego Regulaminu.

1





3. Wnioski wraz z wymaganymi załącznikami należy składać do dnia **14 kwietnia 2010 r.** osobiście, pocztą tradycyjną, pocztą elektroniczną, faksem lub przesyłką kurierską na adres:

Polska Agencja Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A.

ul. Bagatela 12

00-585 Warszawa

faks: (22) 334 99 90

polskawschodnia@paiz.gov.pl

wraz z dopiskiem: **MISJA DO ROSJI** (24-29.05.2010)

4. Decyduje **data wpływu wniosku do PAIiZ S.A.** Wnioski złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane. Złożenie Wniosku jest równoznaczne ze zobowiązaniem przedsiębiorcy do udziału w Misji na warunkach określonych w **Umowie o dofinansowanie uczestnictwa przedsiębiorców z Polski Wschodniej w misji gospodarczej do Rosji (Sankt-Petersburg) w dniach 24-29 maja 2010 r.**, stanowiącej **Załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu oraz z zaświadczeniem faktu, iż wszelkie koszty uczestnictwa przedsiębiorcy w Misji pokrywane przez PAIiZ S.A. stanowią pomoc *de minimis* udzieloną przedsiębiorcy.
5. Do oceny kwalifikowalności przedsiębiorcy powoływana jest w PAIiZ S.A. Komisja Oceniająca.
6. Szczegółowe **Kryteria Wyboru Uczestników** wraz z system punktacji zostaną zastosowane do oceny wniosków i stanowią **Załącznik nr 6** do niniejszego Regulaminu.
7. Ocena dokonywana będzie na podstawie analizy wniosku oraz załączników.
8. W pierwszej kolejności kwalifikuje się przedsiębiorców o najwyższej liczbie punktów. W przypadku zgłoszenia się większej liczby przedsiębiorców, przy tej samej liczbie punktów mogą być zastosowane dodatkowe kryteria kwalifikacji (np. wysokość wskaźnika bezrobocia w powiecie na stan z grudnia 2009 r. - w pierwszej kolejności będą kwalifikowani przedsiębiorcy z powiatów o najwyższym wskaźniku bezrobocia). Polska Agencja Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A. zastrzega sobie prawo do zwiększenia bądź zmniejszenia liczby uczestników.
9. W Misji może wziąć udział maksymalnie 1 przedstawiciel reprezentujący jednego przedsiębiorcę.
10. Do udziału w Misji zostanie zakwalifikowanych maksymalnie **10 przedsiębiorstw**.
11. Z każdym zakwalifikowanym przedsiębiorcą biorącym udział w Misji zawierana jest Umowa o dofinansowanie jego udziału w Misji (wzór umowy stanowi Załącznik 4 do niniejszego Regulaminu).

4. Finansowanie projektów

1. Koszty uczestnictwa przedsiębiorcy w Misji pokrywane przez PAIiZ S.A. z budżetu na realizację Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej obejmują wyłącznie:
- koszt przelotu¹/przejazdu (biletu) na trasie Warszawa-Sankt-Petersburg-Warszawa
 - koszty zakwaterowania w hotelu,
 - koszty transferów (przejazdów) lokalnych,
 - koszty wiz do Rosji,

¹ Wraz z opłatami lotniskowymi itp.





- koszty wynajmu sali do przeprowadzenia spotkań biznesowych,
 - koszty wynajmu sali do przeprowadzenia seminarium,
 - organizacje spotkań biznesowych oraz seminarium.
2. Ubezpieczenie, diety pobytowe, wyżywienie oraz dojazd do/z Warszawy przedsiębiorcy pokrywają we własnym zakresie.
 3. Szacowany koszt udziału jednego przedsiębiorcy w Misji, finansowany przez PAIiZ S.A. w ramach Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej, wynosi **15.000 PLN** (słownie: piętnaście tysięcy złotych)².
 4. W przypadku rezygnacji z udziału w Misji w terminie późniejszym niż 35 dni przed jej rozpoczęciem, Uczestnik rezygnujący z uczestnictwa w Misji zobowiązuje się zwrócić PAIiZ S.A. wszystkie poniesione koszty związane z jego udziałem w Misji.

5. Sposób informowania o przeprowadzeniu naboru

1. Informacja o Misji wraz z Regulaminem i wymaganymi załącznikami zostaną umieszczone na stronie internetowej PAIiZ S.A. - www.paiz.gov.pl oraz przesłane do Urzędów Marszałkowskich, Agencji Rozwoju Regionalnego województw Polski Wschodniej i Centrów Obsługi Inwestora.
2. Lista przedsiębiorców zakwalifikowanych do udziału w Misji zostanie umieszczona na stronie internetowej PAIiZ S.A. do dnia **16 kwietnia 2010 roku**.

6. Postanowienia końcowe

1. Podmioty, które wezmą udział w Misji są zobowiązane do informowania, że ich udział w Misji został sfinansowany w ramach Projektu „Program Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej” finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Rozwój Polski Wschodniej 2007-2013, Działanie I.4 Promocja i Współpraca, komponent Promocja, na podstawie Umowy zawartej pomiędzy Polską Agencją Rozwoju Przedsiębiorczości a Polską Agencją Informacji i Inwestycji Zagranicznych S.A. o dofinansowanie projektu Nr POPW.01.04.01-00-001/09.
2. W przypadku Misji gospodarczych PAIiZ S.A. w ramach promocji przedsiębiorstw z Polski Wschodniej dołoży wszelkich starań w celu wyszukania firm w kraju docelowym, które chciałyby współpracować z przedsiębiorstwami z makroregionu Polski Wschodniej oraz zorganizowania spotkań biznesowych pomiędzy biorącymi udział w Misji przedsiębiorstwami z makroregionu Polski Wschodniej a wybranymi zainteresowanymi firmami w kraju docelowym.
3. PAIiZ S.A. zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Misji.
4. Uczestnik Misji zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanym przez PAIiZ S.A. programie Misji oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień Umowy o dofinansowanie. Uczestnik nieobecny na jakimkolwiek przedsięwzięciu (punkcie programu Misji) zorganizowanym w ramach programu Misji z jakichkolwiek przyczyn, w tym losowych, zobowiązany jest do opłacenia 100% kwoty ujętej w umowie oraz kosztów dodatkowych poniesionych przez PAIiZ na skutek takiej nieobecności.
5. Uczestnik Misji zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z jego uczestnictwem w Misji, powstałych z powodu zdarzeń niespodziewanych, losowych napotkanych przez Uczestnika w trakcie przygotowań i realizacji Misji³.

² Ostateczny koszt uczestnictwa będzie znany po zakończeniu Misji na podstawie otrzymanych faktur.

³ W tym z tytułu: wszelkiego rodzaju spóźnień Uczestnika na samolot/pociąg/autobus/samochód/minibus i związane z tym koszty dodatkowego zakwaterowania, koszty związane z wyrobieniem wiz dla osób nie będących obywatelami Polski, itp.





6. PAIILZ S.A. nie ponosi odpowiedzialności za działania oraz decyzje instytucji miejscowych oraz zagranicznych, w szczególności celnych, które prowadzą do częściowego udziału w programie Misji bądź skutkują wykluczeniem Uczestnika z uczestnictwa w Misji.
7. W przypadku naruszenia ustalonych zasad, Uczestnik Misji zostanie zobowiązany do zwrotu wszystkich poniesionych przez PAIILZ S.A. wydatków, związanych z uczestnictwem przedsiębiorcy w Misji.
8. W prawnie dopuszczalnym zakresie PAIILZ S.A. nie ponosi odpowiedzialności za:
 - Bezpieczeństwo Uczestników Misji w trakcie jej trwania;
 - Szkody tytułem utraty majątku spowodowanego przez Uczestnika Misji;
 - Inne szkody lub straty.
9. W ciągu 14 dni od zakończenia Misji uczestnik ma obowiązek złożenia **Sprawozdania merytorycznego** wg wzoru określonego w **Załączniku 3** do niniejszego Regulaminu. Brak sprawozdania spowoduje automatyczne odrzucenie wniosków o udział w kolejnych wydarzeniach promocyjnych organizowanych przez PAIILZ S.A. w ramach Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej.
10. Uczestnikowi Misji udzielane jest dofinansowanie ze środków Programu Promocji Gospodarczej Polski Wschodniej. Dzień zawarcia Umowy o dofinansowanie uczestnictwa w Misji jest dniem udzielenia pomocy *de minimis*. Na potwierdzenie wysokości udzielonej pomocy *de minimis* uczestnik Misji otrzymuje **Zaświadczenie o pomocy de minimis**, które stanowi Załącznik 1 do Umowy o dofinansowanie uczestnictwa w Misji.
11. Wartość udzielonego dofinansowania może ulec zmianie po ostatecznym rozliczeniu kosztów uczestnictwa w Misji. W takim przypadku PAIILZ S.A. jest zobowiązany do anulowania uprzednio wystawionego zaświadczenia i wydania zaświadczenia zawierającego skorygowane koszty udzielonej pomocy *de minimis*.
12. Pomocy *de minimis* nie udziela się, jeżeli łącznie z inną pomocą udzieloną określonemu przedsiębiorcy w odniesieniu do tych samych wydatków kwalifikujących się do objęcia pomocą spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy, określonej w przepisach mających zastosowanie przy udzielaniu pomocy innej niż pomoc *de minimis*.
13. Jeżeli koszt uczestnictwa w Misji zwiększy się przy końcowym rozliczeniu kosztów Misji, a przedsiębiorca przekroczył dopuszczalny pułap pomocy *de minimis*, przedsiębiorca zobowiązuje się do pokrycia różnicy między udzielonym przez PAIILZ S.A. wsparciem a możliwą do przyjęcia pomocą *de minimis*.
14. Pomoc *de minimis* nie może być udzielona na działalność gospodarczą:
 - a) w sektorze rybołówstwa i akwakultury w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 104/2000 z dnia 17 grudnia 1999 r. w sprawie wspólnej organizacji rynków produktów rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 17 z 21.01.2000, str. 22; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 4, t. 4, str. 198);
 - b) związaną z produkcją pierwotną produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską (Dz. Urz. UE C 321E z 29.12.2006, str. 37);
 - c) związaną z przetwarzaniem i wprowadzaniem do obrotu produktów rolnych wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską, jeżeli:
 - wysokość pomocy byłaby ustalana na podstawie ceny lub ilości takich produktów zakupionych od producentów surowców lub wprowadzonych na rynek przez podmioty objęte pomocą,





- udzielenie pomocy byłoby uzależnione od przekazania jej w części lub w całości producentom surowców.
 - d) w sektorze górnictwa węgla w rozumieniu rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. UE L 205 z 02.08.2002, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 170);
 - e) związaną z wywozem, tj. bezpośrednio związaną z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej, przy czym pomoc obejmująca pokrycie kosztów uczestnictwa w targach i wystawach, badań lub usług doradczych z zakresu wprowadzenia nowego lub istniejącego produktu na nowy rynek nie stanowi pomocy publicznej na działalność związaną z wywozem;
 - f) uwarunkowaną pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.
15. Pomoc *de minimis* nie może być udzielona przedsiębiorcy:
- prowadzącemu działalność gospodarczą w zakresie towarowego transportu drogowego na nabycie pojazdów przeznaczonych do takiego transportu;
 - na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz wspólnym rynkiem;
 - spełniającemu kryteria przedsiębiorcy w trudnej sytuacji ekonomicznej określone w przepisach wspólnotowych dotyczących pomocy publicznej lub znajdującemu się w okresie restrukturyzacji przeprowadzanej z wykorzystaniem pomocy publicznej.

Załączniki:

- Nr 1. Wzór wniosku o uczestnictwo
- Nr 2. Informacja o otrzymanej pomocy *de minimis*
- Nr 3. Wzór sprawozdania z udziału w wydarzeniu gospodarczym
- Nr 4. Projekt Umowy o dofinansowanie
- Nr 5. Zaświadczenie o pomocy *de minimis*
- Nr 6. Kryteria wyboru uczestników

